

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de l'École hôtelière de la Capitale tenue au 7, rue Robert-Rumilly, Québec, le 17 octobre 2018 de 15 h 30 à 16 h 45 à laquelle sont présents mesdames et messieurs :

Sophie Boetsa-Carrier, Kler-Yann Bouteiller, Mario Côté, Philippe Coudroy, Sylvie Daigle, Évelyne Fortier, Isabelle Légaré, Robert Paquin et Justin Pelchat.

Sont également présents, messieurs Denis Castonguay directeur et Olivier Matte gestionnaire administratif. Est aussi présente madame Sara Savard-Gauthier, directrice adjointe.

Sont absents : M. Guy Lessard et Mme Martine Béland.

PROCÈS-VERBAL

1. **Mot de bienvenue**

M. Castonguay, souhaite la bienvenue à tous et spécialement aux nouveaux venus, pour cette première séance de l'année scolaire 2018-2019. Il animera la réunion jusqu'au point 6 : Élection.

2. **Présentation des membres**

M. Castonguay invite les participants à se présenter à tour de rôle.

Le conseil d'établissement pour l'année scolaire 2018-2019 est composé des membres suivants :

- ❖ M. Mario Côté, directeur général CJE Capitale nationale, La Cité-Limoilou et Les Saules,
- ❖ M^{me} Évelyne Fortier, conseillère Vie associative Desjardins, caisse de Limoilou,
- ❖ M^{me} Martine Béland, ressources humaines, Métro Richelieu inc.,*
- ❖ M. Denis Castonguay, directeur ÉHC (sans droit de vote),
- ❖ M^{me} Sophie Boetsa-Carrier, c.o. et conseillère pédagogique,
- ❖ M. Kler-Yann Bouteiller, enseignant en sommellerie,
- ❖ M. Philippe Coudroy, enseignant en cuisine,
- ❖ M^{me} Isabelle Légaré, enseignante en pâtisserie,
- ❖ M^{me} Sylvie Daigle, secrétaire de centre et secrétaire du CE,
- ❖ M. Robert Paquin, élève en pâtisserie,
- ❖ M. Guy Lessard, parent d'élève mineur.*

* Absents lors des présentations.

Mme Sara Savard-Gauthier, directrice adjointe et Olivier Matte gestionnaire administratif assistent aux réunions, mais sans droit de vote.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

M. Castonguay fait la lecture de l'ordre du jour. L'ordre du jour est accepté tel que présenté.

Il est proposé par Isabelle Légaré, proposition appuyée par Justin Pelchat, d'adopter l'ordre du jour.

CE : 01/10/18

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. Lecture et adoption du procès-verbal du 13 juin 2018

Le procès-verbal est adopté avec le suivi au point 8 : Calendrier des rencontres, la date de la remise des bourses de reconnaissance n'a toujours pas été décidée.

Il est proposé par Philippe Coudroy, proposition appuyée par Sophie Boetsa-Carrier, d'adopter le procès-verbal du 13 juin 2018.

CE : 02/10/18

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5. Rétrospective 2017-2018

M. Denis Castonguay dépose le document final de la rétrospective 2017-2018, elle avait été présentée à l'écran le 13 juin dernier par Mme Sara Savard-Gauthier et adoptée le même jour. Une version papier est remise aux membres, il s'agit d'une excellente source de références pour les nouveaux membres permettant de connaître notre centre et ses nombreuses activités.

6. Élections

M. Castonguay fait la lecture de la loi sur l'instruction publique concernant les personnes éligibles à la présidence du CE.

Il propose M. Mario Côté comme président puisqu'il est le seul présentement à remplir les conditions requises. Celui-ci a de l'intérêt. Après discussion, M. Côté accepte.

Les membres le remercient et l'applaudissent. M. Côté se présente et débute son mandat.

7. Règles et régie interne

M. Castonguay présente le projet des règles de régie interne, il fait la lecture point par point du document.

Il est proposé par Évelyne Fortier, proposition appuyée par Kler-Yann Bouteiller, d'adopter le document des règles de la régie interne du conseil d'établissement.

CE : 03/10/18

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

8. Déclaration d'intérêt des membres (📁 CE 18/19-01)

Se référant au document déposé sous la cote CE 18/19-01, M. Denis Castonguay présente le formulaire de dénonciation d'intérêt et invite les membres à le compléter si nécessaire, en cours d'année scolaire, afin d'éviter tout conflit d'intérêts au sein du CE.

Un formulaire complété est remis à la secrétaire du CE.

L'adoption du document de déclaration d'intérêt est proposée par Isabelle Légaré proposition appuyée par Justin Pelchat.

CE : 04/10/18

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

9. Budget 2017-2018 au 30 juin 2018, conditionnel au dépôt des résultats de la C.s. et comparatif avec les années antérieures.

M. Matte mentionne que nous n'avons pas reçu les résultats officiels de la C.s. La présentation des résultats est donc reportée au prochain CE du 5 décembre 2018.

10. Moyens de financement (📁 CE 18/19-02)

Monsieur Castonguay présente le tableau des activités de collecte de fonds pour l'année scolaire 2018-2019, qui a été adopté le 23 mai dernier.

2 ajouts ont été apportés pour le programme de *Conseil* et *vente de voyages*. Des changements pourraient survenir pour le programme de *Sommellerie*. Les membres du conseil seront avisés.

Sur proposition de Sophie Boetsa-Carrier appuyée par Évelyne Fortier, il est convenu d'adopter les changements au tableau des activités de collecte de fonds tels que présentés.

CE : 05/10/18

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

11. Budget du CE

M. Olivier Matte, gestionnaire administratif, présente le budget du CE pour l'année 2018-2019 qui est d'un montant de 904 \$.

M. Matte suggère d'utiliser le solde du budget en fin d'année pour le fonds de soutien ou pour les bourses de reconnaissance selon les besoins.

Sur proposition de Kler-Yann Bouteiller, proposition appuyée par Justin Pelchat.

CE : 06/10/18

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

12. État de situation SAE

Mme Sophie Boetsa-Carrier fait le portrait du service aux entreprises (SAE). Elle présente la liste des cours d'emploi Québec à 1\$ et les cours Grand public. Certaines conditions s'appliquent. Une nouveauté cette année le paiement en ligne est offert et facilite les inscriptions.

Une discussion s'engage concernant la pénurie de main-d'œuvre pour les entreprises qui fait en sorte que les employeurs sont moins enclins à libérer les employés pour de la formation.

13. État des dossiers

- Volet international :
Sophie Boetsa-Carrier nous fait part du nombre de dossiers d'élèves étrangers en collaboration avec Accès études Québec et Éducation internationale. 17 dossiers d'élèves étrangers sont ouverts pour l'hiver.
- État des inscriptions :
Mme Sophie Boetsa-Carrier nous fait part de l'état des inscriptions à ce jour. Le nombre d'inscriptions n'est pas élevé, ce qui est normal avant le salon de l'emploi selon M. Castonguay. Le tableau des inscriptions sera envoyé plus tard.

14. Remise de diplômes

Mme Sara Savard Gauthier explique aux membres le déroulement de la soirée du 13 novembre, ce sera la même formule que l'an dernier. Nous sommes fiers d'annoncer que nous avons 279 diplômés.

Les membres du personnel et les membres du CE sont invités ainsi que la présidente de la C.s. et notre commissaire.

15. PEVR

M. Castonguay présente le résumé du plan d'engagement vers la réussite 2018-2022 qui a été remis aux membres, il fait la lecture des 2 grandes orientations, suivi d'une courte présentation à l'écran. Nous retrouvons le PEVR sur le site de la commission scolaire pour plus de détails.

16. Projet éducatif

M. Castonguay nous informe qu'un document sera produit pour le 1^{er} juillet 2019 concernant le projet éducatif 2019-2022.

Il nomme les membres qui collaboreront au projet. Une ressource externe sera engagée, il s'agit de M. Denis Lemieux.

Le document sera présenté au CE et deviendra un point pour approbation fin mai ou début juin.

17. Calendrier des rencontres

Monsieur Castonguay présente le calendrier. Un changement est apporté, il s'agit de la dernière rencontre du CE qui sera le jeudi 6 juin 2019.

18. Autres sujets

Aucun autre sujet.

19. Prochaine rencontre

La prochaine réunion aura lieu le mercredi 5 décembre 2018.

20. Levée de l'assemblée

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 16 h 45.

MARIO CÔTÉ
PRÉSIDENT

SYLVIE DAIGLE
SECRÉTAIRE DU CE